



MARCO VEZZOLI

✉ [REDACTED]

☎ + [REDACTED]

📍 [REDACTED]

OBJECTIVES

Sviluppo Professionale: aumentare la propria specializzazione o acquisire nuove qualifiche.

Apprendimento Continuo: ampliare le proprie conoscenze in un campo specifico o in aree nuove.

Networking: costruire relazioni professionali e personali significative.

Contributo alla Comunità: partecipare attivamente in progetti di volontariato o iniziative sociali.

Benessere Personale: mantenere un equilibrio tra vita lavorativa e vita privata, migliorando il benessere fisico e mentale.

Creatività e Innovazione: sviluppare nuove idee o progetti che possano avere un impatto positivo.

SKILLS

- Competenze Tecniche
- Competenze Interpersonali
- Problem Solving
- Gestione del Tempo
- Adattabilità
- Leadership
- Pensiero Critico
- Competenze Digitali

WORK EXPERIENCE

CHIEF OPERATIONS OFFICER (COO) - BIALETTI INDUSTRIE SPA

2023 - Present

- **Pianificazione Strategica:** partecipo attivamente alla definizione della strategia aziendale, contribuendo a sviluppare piani a lungo termine per l'espansione delle capacità produttive e l'introduzione di nuove tecnologie. Questo include l'analisi delle tendenze del mercato e la previsione della domanda, monitoraggio dei risultati e verifica delle performance aziendali.
- **Ottimizzazione dei Processi:** responsabile della gestione di tutte le funzioni operative, con un focus sull'integrazione dei processi e delle procedure per migliorare l'efficienza aziendale.
- **Gestione del Team:** Supervisione di un team di 9 collaboratori diretti, con un forte focus sulla leadership e sullo sviluppo delle risorse umane.

PURCHASING & INDUSTRIAL DIRECTOR - BIALETTI INDUSTRIE SPA

2012 - 2023

- **Strategia e Gestione degli Acquisti:** sviluppo di strategie di approvvigionamento, selezione e negoziazione con fornitori, gestione della contrattualistica e controllo del budget per ottimizzare le condizioni di acquisto.
- **Gestione Industriale e Pianificazione della Produzione:** supervisione della produzione, ottimizzazione dei processi attraverso metodologie come il Lean Manufacturing, controllo della qualità e coordinamento tra diversi reparti.
- **Leadership e Innovazione:** direzione e sviluppo del team, creazione di report sulle performance e ricerca di tecnologie innovative per migliorare le pratiche di acquisto e produzione.
- **Compliance e Sostenibilità:** assicurare la conformità alle normative, adottare pratiche di approvvigionamento sostenibile e gestire i processi produttivi con un focus sull'impatto ambientale.

INTERNATIONAL OPERATIONS MANAGER - BIALETTI INDUSTRIE SPA

2009 - 2012

- **Espansione Internazionale:** apertura del primo ufficio di rappresentanza a Shenzhen e la creazione di una Wholly Foreign-Owned Enterprise (WFOE) a Ningbo, coordinando un team multiculturale per garantire una transizione fluida e l'allineamento con le strategie aziendali globali.
- **Qualità e Formazione Fornitori:** selezione e formazione dei fornitori per assicurare che gli standard qualitativi siano mantenuti elevati durante la produzione delocalizzata in Cina.
- **Gestione di Progetti Complessi:** supervisione di un portafoglio di oltre 100 fornitori e gestione un volume di acquisto che supera i 1.400 container all'anno, garantendo l'efficienza e l'ottimizzazione delle operazioni logistico-commerciali.

EDUCATION

UNIVERSITY/SCHOOL NAME

2000 - 2006

Laurea in Ingegneria Gestionale -Progettazione e gestione dei sistemi produttivi e logistici in ambito aziendale, valutazione tecnico-economica integrata, organizzazione e sicurezza del lavoro, gestione aziendale e controllo di gestione, sistemi e strumenti informativi.